

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЧАЖЕМТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД» Колпашевского района**

**636423 Томская область, Колпашевский район, с.Чажемто, ул.Ленина 20  
Тел/факс 21 523, электронный адрес [kolp-chazhemtods@gov70.ru](mailto:kolp-chazhemtods@gov70.ru)**

**План работы наставников МБДОУ «Чажемтовский детский сад»  
в 2024-2025 учебном году**

Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный
Выявить проблемы и трудности педагогов и специалистов (провести анализ проблем за прошлый учебный год)	В течение года	Заместитель заведующего
Определить направления работы наставников (указать необходимые направления с учетом выявленных проблем) : заведующий – заместитель заведующего; педагоги-стажисты – молодые педагоги; обучение ИКТ педагогов-стажистов; воспитатели – родители	Начало учебного года	Заведующий, Заместитель заведующего, председатель ШПК
Издать приказ об организации наставничества в детском саду	Начало учебного года	Заведующий
Рассмотреть положение о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Составить план работы наставников на учебный год	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Определить наставников в соответствии с требованиями Положения о наставничестве	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Определить подшефных педагогов и специалистов по итогам анализа их проблем и трудностей	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Утвердить: годовой план работы наставников, списки наставников и подшефных педагогов	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
Организовать процесс обучения молодых педагогов по индивидуальным планам наставников с использованием разных форм работы (консультаций, семинаров,	В течение года	Заместитель заведующего, наставники
	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего
	Начало учебного года	Заведующий, заместитель заведующего



круглых столов, посещений занятий)		
Провести заседания наставников	1 раз в 3 месяца	Заместитель заведующего, наставники
Семинары, мастер-классы, круглые столы для педагогов		
«Голос ребенка» в построении образовательной деятельности» семинар-практикум	Октябрь 2024	Воспитатель Порозова В.В.
«Работа с родителями». Круглый стол.	Ноябрь-декабрь 2024	Заместитель заведующего Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.
«Игры ожидания в ритме дня» мастер-класс	Февраль 2025	Заместитель заведующего Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.
Детские эксперименты, Круглый стол	Апрель 2025	Заместитель заведующего Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.
Провести мониторинг реализации плана наставничества	В течение года	Заместитель заведующего
Наградить наставников по итогам работы	В течение года	Заместитель заведующего, наставники
Подготовить отчет о работе с подшефным педагогом и презентовать результаты его профессиональной деятельности (готовое портфолио, открытый показ и др.)	В течение года	Наставники-педагоги, подшефные педагоги
	Ноябрь-декабрь 2024	Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.
Подвести итоги работы наставников на итоговом педсовете	Февраль 2025	Заместитель заведующего Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.
	Май	Заместитель заведующего Фишер Т.В. Воспитатель Порозова В.В.

Заместитель заведующего



Т.В.Фишер

Т.В.Фишер