

АКТ

о выявленных/не выявленных замечаниях и предложениях в ходе оценки готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2024-2025 учебного года составлен «08» августа 2024 года

В соответствии с постановлением Администрации Колпашевского района Томской области «О проведении оценки готовности муниципальных образовательных организаций Колпашевского района к 2024-2025 учебному году» от 03.06.2024 года № 459, приказом Управления образования Администрации Колпашевского района от 13.06.2024 № 439 «О подготовке к новому 2024-2025 учебному году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

Комиссией по оценке готовности муниципальных образовательных организаций Колпашевского района к 2024-2025 учебному году проведена оценка готовности

МБОУ "Чайковская детская ссу" (наименование организации)

Заключение комиссии

МБОУ "Чайковская детская ссу" (наименование организации)

к новому 2024 - 2025 учебному году ГОТОВО (готово, не готово)

Основные замечания и предложения комиссии по результатам оценки готовности

1. В ходе проведения оценки готовности выявлены/не выявлены (нужное зачеркнуть) нарушения и недостатки, влияющие на организацию учебного процесса:

- 1) Не на всех открыточных окнах есть москитные сетки в здании с. Озерное;
2) в ряде учебных кабинетов отсутствует или слабо развит автоматизированный мониторинг;
3) не внесено изменение в карту безопасности в части схемы эвакуации (комбинированная и типичная), КТС (в части входов на учебно-развивающих);
4) отсутствует договор на медицинское обследование детей.

(отражаются нарушения и недостатки, выявленные по основным направлениям оценки готовности)

2. Предложения комиссии:

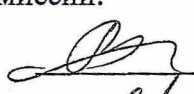


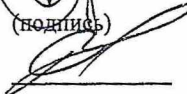
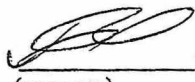
- 1) установить систему видеонаблюдения в здании с. Озерное;
2) не на всех открыточных окнах есть москитные сетки; необходимо установить;
3) установить пожарную сигнализацию и систему видеонаблюдения;
4) обеспечить наличие сертификатов, ответов на вопросы ПБ и в соответствии с требованиями АТЗ;

- 5) в рамках работы с Комитетом установить дублирующие функции комиссии в области подготовки для системы мониторинга обеспечения;
- 6) ~~финансировать~~ организовать работу по устранению выявленных нарушений в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- 7) на организационных мероприятиях и других условиях обеспечить наличие мультимедийной и другой учебной модели, мультимедийных ресурсов.

В связи с нарушениями, выявленными при проведении оценки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует руководителю образовательной организации

- 1) в срок до «13» августа 2024 года разработать детальный план устранения выявленных недостатков;
- 2) в период с «08» августа по «23» августа 2024 года организовать работу по устранению выявленных нарушений и недостатков;
- 3) в срок до «23» августа 2024 года предоставить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и недостатков для принятия решения.

Подписи присутствовавших членов комиссии:

	<u>А.Ю. Шкобелев</u>
(подпись)	(инициалы, фамилия)
	<u>Е.Е. Соколов</u>
(подпись)	(инициалы, фамилия)
	<u>А.В. Олехович</u>
(подпись)	(инициалы, фамилия)
	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____
(подпись)	(инициалы, фамилия)
	<u>Григорьев С.Ю.</u>
(подпись)	(инициалы, фамилия)

Руководитель ОО: